

СОГЛАСОВАНО

председатель профкома

Кулаева М.Н.

Согласовано с Советом школы

протокол № 1

от «29» 08 20 24г.



Порядок организации питания учащихся МБОУ «Екимовской средней школы им.К.Г.Паустовского» Рязанского муниципального района Рязанской области

Настоящий порядок организации питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Рязанского муниципального района Рязанской области (далее - Порядок) разработан в целях улучшения организации питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, а также оказания мер социальной поддержки отдельным категориям учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Рязанского муниципального района Рязанской области.

Настоящий Порядок регулирует взаимодействие между МБОУ «Екимовская СШ им.К.Г.Паустовского», родителями (законными представителями) учащихся, администрацией Рязанского муниципального района Рязанской области.

1. Общие положения

1.1. Основными задачами организации питания учащихся в МБОУ «Екимовская являются:

- создание необходимых условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. Организация питания в учреждении осуществляется самостоятельно в соответствии с заключенными контрактами в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Питание учащихся МБОУ «Екимовской СШ им.К.Г.Паустовского» обеспечивает столовая, работающая на продовольственном сырье.

1.4. Руководитель МБОУ «Екимовская СШ им.К.Г.Паустовского» обеспечивает условия для организации питания учащихся в соответствии с

установленными требованиями СанПиН 2.4. 36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» и СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические правила по профилактике инфекционных болезней» (зарегистрированы в Минюсте России 15.02.2021 №62500), СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (Covid-19), руководствуясь Уставом муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области.

1.5. Для учащихся школы питание предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, учащиеся начальных классов зачисляются на питание автоматически.

1.5.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в размере 70,93 рублей.

1.6. Обеспечение питанием осуществляется в рамках бюджетных средств, предусмотренных в рамках муниципальной программы «Развитие образования муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области».

1.6.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, в том числе дети из многодетных семей, дети, в семьях которых возникли временные жизненные трудности, детей ветеранов боевых действий, детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, детей, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач в ВС РФ, в целях участия в СВО, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в размере 70,93 рублей в день.

1.6.2. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приёмных семей; для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, детей из многодетных семей, детей ветеранов боевых действий, детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, детей, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач в ВС РФ, в целях участия в СВО, обучающихся в 5-11 классах, из расчета не более 84,39 рубля в день, в том числе горячего обеда - не более 57,89 рублей в день, горячего завтрака - не более 26,50 рублей в день.

1.6.3. Для учащихся 5-11 классов, не относящихся к льготной категории оплата за обед, составит 57,89 рублей за счёт средств муниципального бюджета.

1.7. Руководитель образовательного учреждения для организации питания может привлекать внебюджетные средства, в том числе родительскую плату, в соответствии с действующим законодательством. Окончательный размер родительской платы определяется решением

родительского комитета школы с учетом мотивированного мнения руководителя общеобразовательного учреждения из расчёта: на горячий завтрак – не более 26,50 руб., на горячий обед – не более 57,89 руб., на полдник – не более 26,50 руб.

1.8 Порядок взимания платы за питание с родителей определяется локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, договорами с родителями.

2. Организация питания в школе

2.1 В школе приготовление пищи на пищеблоках в столовых организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях. При организации привозного питания завоз готовых блюд, кулинарных, кондитерских, мучных, хлебобулочных и других изделий на пищеблоки школы осуществляется в соответствии с заключенными контрактами.

2.2. Питание учащихся в школе осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным циклическим меню, которое разрабатывается общеобразовательным учреждением в соответствии с требованиями СП 2.4.36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой корона вирусной инфекции (Covid-19)». Согласовывается с ТО Управления Роспотребнадзора по Рязанской области.

2.3. Для организации питания учащихся может использоваться сельскохозяйственная продукция, выращенная на учебно-опытных участках общеобразовательных учреждений, прошедшая сертификацию в Управлении Роспотребнадзора по Рязанской области.

2.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы учащихся в общеобразовательных учреждениях и интервалами между их приемами, рекомендуемыми требованиями СП 2.4.36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой корона вирусной инфекции (Covid-19)».

2.5. Отпуск блюд организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором, по ежедневному фактическому присутствию учащихся в школе.

2.6. В целях обеспечения порядка во время приема пищи может быть организовано дежурство классов и дежурство классных руководителей в столовой в соответствии с графиком и с требованиями СП 2.4.36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой корона вирусной инфекции (Covid-19)».

2.7. Табеля учета посещаемости обучающихся заполняет ответственный за организацию питания в школе (заведующий хозяйством, заведующие филиалами). Классные руководители и учителя, сопровождают учащихся в столовую и контролируют соответствие отпуска питания фактической явке учащихся.

2.8. Лабораторный контроль по показателям качества и безопасности вырабатываемой продукции в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СП 2.4. 36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой корона вирусной инфекции (Covid-19)» осуществляется общеобразовательным учреждениям по договору с производственно-технологической лабораторией предприятия, аккредитованного органами Роспотребнадзора.

3. Организация питания учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке

3.1. К детям, нуждающимся в адресной социальной поддержке, относятся:

а) дети из многодетных семей, то есть семей, имеющих в своем составе и воспитывающие трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством) и принятых на воспитание в приемные семьи, а также обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, в которых один или оба родителя либо иной законный представитель являются гражданами Российской Федерации, зарегистрированными по месту жительства или по месту пребывания на территории Рязанской области (имеют статус беженцев или вынужденных переселенцев);

б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) и принятые на воспитание в приемные семьи, в которых опекун (попечитель) или приемные родители являются гражданами Российской Федерации, зарегистрированными по месту жительства или по месту пребывания на территории Рязанской области, при предоставлении документов, подтверждающих статус учащегося как сироты или оставшегося без попечения родителей;

в) дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды, учащиеся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Рязанского муниципального района Рязанской области.

г) дети, в семьях которых возникли временные жизненные трудности (недостаточное материальное обеспечение, отсутствие работы родителей, состояние здоровья родителей и др.)

д) дети ветеранов боевых действий, дети граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

3.2. Бесплатные горячие завтраки и обеды организуются для обучающихся в первую смену и горячие обеды и полдники:

- Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из приёмных семей, обучающихся в 5-11 классах;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, в том числе находящихся на семейной форме обучения на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, обучающихся в 5-11 классах;
- для детей из многодетных семей, обучающихся в 5-11 классах;
- для детей ветеранов боевых действий, детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации

3.3. Зачисление на питание детей, нуждающихся в адресной социальной поддержке, производится:

3.3.1. Для детей из многодетных семей на основании:

- 1) заявления родителя (законного представителя) по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;
- 2) документа, подтверждающего статус многодетной семьи (копии удостоверения единого образца, выданного одному из родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством.
- 3) акта обследования жилищных условий школьников.

3.3.2. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) и принятые на воспитание в приемные семьи, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на основании:

- 1) заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;
- 2) документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей (копия свидетельства о смерти родителей (единственного родителя), копия решение суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, копия постановления администрации об опеке, копия договора о приемной семье).

3.3.3. Для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Рязанского муниципального района Рязанской области, на основании:

- 1) заявления родителя (законного представителя) по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;
- 2) документов, подтверждающих статус ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья (копии справки медико-социальной экспертизы (МСЭ) или копии справки психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) неограниченного или ограниченного срока действия).

Все копии документов заверяются руководителем общеобразовательного учреждения. Информация о мерах социальной поддержки при организации питания, предоставляемого за счет средств

бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, должна быть размещена в единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

3.4. Зачисление учащихся на питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений по форме согласно приложению к настоящему Порядку, представления ими документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Порядка. Список учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, получающих питание, утверждается отдельным приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

Родители (законные представители) учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, зачисленных на питание, обязаны своевременно известить общеобразовательное учреждение об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся на бесплатное питание.

3.5. Питание учащимся предоставляется только в дни посещения ими общеобразовательного учреждения.

3.6. Родителям детей-инвалидов, не посещающих учебные занятия в общеобразовательном учреждении по медицинским показаниям и обучающихся индивидуально на дому или дистанционно по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выплачивается компенсация на питание из расчета стоимости горячих завтраков и обедов в сумме 120,27 рубля в день.

Основанием для выплаты компенсации является заявление родителя (законного представителя) ребенка-инвалида согласно приложению к настоящему Порядку. Компенсация производится ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет родителя (законного представителя), указанного им в заявлении.

4. Организация контроля состояния питания в школе

4.1. Администрация Рязанского муниципального района Рязанской области:

- обеспечивает финансирование горячего питания в школах в рамках финансовых средств, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие образования муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области;

- назначает специалиста управления образования, молодежной политики и спорта администрации Рязанского муниципального района Рязанской области, курирующего работу муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, осуществляющих организацию питания

учащихся.

4.1.1. Специалист управления образования, молодежной политики и спорта администрации Рязанского муниципального района Рязанской области:

- контролирует работу муниципальных общеобразовательных учреждений, организующих приготовление пищи и питание учащихся;
- участвует в разработке муниципальной программы «Развитие образования муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области» в части, касающейся предоставления статистических сведений для планирования финансовых затрат муниципального бюджета на организацию питания школьников;
- участвует в разработке и внесении изменений в Порядок организации питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Рязанского муниципального района Рязанской области;
- ведет ежеквартальный мониторинг охвата горячим питанием;
- направляет в Министерство образования и молодежной политики Рязанской области и в ТО Управления Роспотребнадзора по Рязанской области аналитическую информацию по организации питания;
- курирует подготовку школами документации для заключения договоров (контрактов) с поставщиками продуктов питания;
- осуществляет ежемесячные тематические проверки организации питания с выездом в школы;
- контролирует организацию питания в группах продленного дня в общеобразовательных учреждениях района.

4.2. Директор МБОУ «Екимовской СШ им. К.Г.Паустовского»:

- разрабатывает локальный акт «Организация питания в школе»;
- заключает с родителем каждого ученика «Договор об организации питания в общеобразовательном учреждении»;
- утверждает списки учащихся, получающих питание, в том числе списки учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, по состоянию на 1 января и на 1 сентября. Направляет в управление образования, молодежной политики и спорта администрации Рязанского муниципального района Рязанской области и в МБУ «Централизованная бухгалтерия Рязанского района» сведения о количестве учащихся, получающих питание. При текущих изменениях числа учащихся уточняет приказом изменения в списках учащихся;
- для улучшения качества питания и максимального охвата питанием всех учащихся создает условия для питания детей с привлечением средств родителей в соответствии с порядком взимания платы за питание, определённым локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения, договорами с родителями;
- организует проведение разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей по формированию основ здорового питания;
- производит текущий ремонт и реконструкцию пищеблоков и

залов питания общеобразовательного учреждения, инженерных коммуникаций, приобретает новое торгово-технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование, мебель за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения, муниципальной программой «Развитие образования муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области»;

- обеспечивает выполнение контрактов (договоров), касающихся организации питания;
- назначает сотрудников, ответственных за организацию питания, за взаимодействие с предприятиями, осуществляющими поставку продуктов питания, за ведение табелей учета посещения детей;
- создает приказом по общеобразовательному учреждению бракеражную комиссию;
- обеспечивает контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции в соответствии с требованиями СП 2.4 36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой корона вирусной инфекции (Covid-19)»;
- создает приказом по общеобразовательному учреждению комиссию по контролю организации питания в школе;
- обеспечивает наличие документации в соответствии с требованиями СП 2.4 36-48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой корона вирусной инфекции (Covid-19)»;
- обеспечивает доступность информации о ежедневном меню для учащихся, родителей, контролирующих и проверяющих органов;
- обеспечивает полное и своевременное использование бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся.
- обеспечивает списание продуктов питания в соответствии с примерным 10-дневным циклическим меню с учётом стоимости горячего завтрака для обучающихся 1-4 классов не менее 70,93 рубля, горячего завтрака для обучающихся 5-11 классов не более 26,50 рубля, горячего обеда для обучающихся 5-11 классов не более 57,89 рублей и полдника для обучающихся 1-11 классов не более 26,50 рублей.

5. Контроль организации горячего питания в школе

5.1. Текущий контроль организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении осуществляет специально созданная комиссия по контролю организации питания, в состав которой входят представители педагогического коллектива, родители, представители органов местного самоуправления, общественности. Состав комиссии

утверждается руководителем общеобразовательного учреждения в начале каждого учебного года.

5.2. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на питание в общеобразовательном учреждении, осуществляется администрацией Рязанского муниципального района Рязанской области.

6. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств

Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, выделенных на организацию питания учащихся, несет руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.